

Частное дошкольное образовательное учреждение детский сад «ФЭСТ»
(ЧДОУ детский сад «ФЭСТ»)

СОГЛАСОВАНА

УТВЕРЖДЕНА

Учредитель

приказом ЧДОУ детский сад «ФЭСТ»
от 30.12.2023 № 254

ЧДОУ детский сад «ФЭСТ»

Разумова М.О.

Программа развития ЧДОУ детский сад «ФЭСТ» на 2024–2027 годы

город Кострома, 2023 год

Паспорт программы развития

| | |
|---|--|
| Полное наименование организации | Частное дошкольное образовательное учреждение детский сад «ФЭСТ» (ЧДОУ детский сад «ФЭСТ») |
| Документы, послужившие основанием для разработки программы развития | <ol style="list-style-type: none">1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.8. Государственная программа развития образования в городе Эנסке на 2020–2030 годы, утвержденная постановлением администрации города Энска 14.09.2014 № 21-о.9. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07. |

| | |
|---|--|
| Сведения о разработчиках | <p>Ответственные: Разумова Елена Борисовна, заведующий (ЧДОУ детский сад «ФЭСТ»)</p> <p>Рабочая группа в составе, утвержденном приказом ЧДОУ детский сад «ФЭСТ» от 04.10.2023</p> |
| Цели программы развития | <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации |
| Комплексные задачи программы развития | <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет. 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей. |
| Основные направления развития организации | <ol style="list-style-type: none"> 1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 5. Совершенствование системы охраны труда. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации. 7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том |

| | |
|---|---|
| | числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д. |
| Период реализации программы развития | С 2024 года по 2027 год – 4 года |
| Порядок финансирования программы развития | Средства субсидии регионального Средства от физических лиц |
| Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы | <p>Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.</p> <p>Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.</p> <p>Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p> <p>Обновление материально-технической базы на 40 %.</p> <p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.</p> <p>«Закрытие» кадровых дефицитов за счет трудоустройства студентов.</p> <p>Быстрая адаптация к коллективу воспитанников-иностранцев.</p> |
| Ожидаемые результаты реализации программы | <p>Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг.</p> <p>В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.</p> <p>Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.</p> <p>Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере образования и успешно проходит МКДО</p> |
| Контроль реализации программы развития | <p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего ЧДОУ детский сад «ФЭСТ»</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет заведующий ЧДОУ детский сад «ФЭСТ»</p> |

Информационная справка об организации

Сведения об организации. ЧДОУ детский сад «ФЭСТ» города Кострома (далее – детский сад, организация) создан в 1999 году.

Детский сад находится на первом этаже жилого четырехэтажного дома. Имеется собственная территория для прогулок, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада является хорошее озеленение, наличие отдельной спортивной площадки.

Материально-техническая база организации. Имеется кабинет заведующего методический кабинет, кабинет английского языка, кабинет заместителя заведующего по АХЧ, пищеблок, 2 групповых комнаты, спальная комната, столовая, прачечная, подсобная.

Режим работы организации: с 7.30 до 19.30. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Сведения о воспитанниках. В настоящее время в организации функционирует 2 группы воспитанников, из них:

- 1 группы младшего возраста (3-4 гола);
- 1 групп среднего возраста (4-7лет);

Характеристика семей воспитанников по составу

| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------|------------------|--|
| Полная | 20 | 85% |
| Неполная с матерью | 2 | 14% |
| | | |
| | | |

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------------|------------------|--|
| Один ребенок | 60 | 41% |
| Два ребенка | 64 | 44% |
| Три ребенка и более | 22 | 15% |

Характеристика окружающего социума. Ближайшее окружение детского сада:

- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Лицей № 6»;
- Спортивный комплекс «Орленок»;
- Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5»;
- МБУЗ «Детская городская поликлиника № 7»;
- МБУК «Детская библиотека №3».

Сотрудничество со спортивным комплексом позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение воспитанниками различных спортивных секций).

Специалисты МБУЗ «Детская городская поликлиника № 7» обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей и сотрудников детского сада, проводят мониторинг уровня здоровья детей, лечебно-профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

Взаимодействие с МБОУ «Лицей № 6» обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с МБУК «Детская библиотека № 3» детский сад проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Общее количество педагогических работников – 30 человек (заведующий детским садом, заместитель заведующего по ВМР, 19 воспитателей, 2 музыкальных руководителя, 1 инструктор по физической культуре, 1 инструктор по физической культуре (плавание), 2 учителя-логопеда, 1 педагог дополнительного образования по ИЗО, 1 педагог дополнительного образования по английскому языку, 1 педагог-психолог).

Работник с медицинским образованием – 1 человек.

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- младшими воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 100%.

Сведения о работниках

| Образование, кол-во работников | Наличие квалификационных категорий, кол-во работников | Стаж работы, кол-во работников |
|---|---|--|
| Высшее – 13 чел. Среднее специальное – 16 чел. Обучаются в ВУЗах – 2 чел. | Высшая – 9 чел. Первая – 3 чел. Без категории – 18 чел. | До 5 лет – 2 чел. 5–10 лет – 5 чел. Свыше 15 лет – 23 чел. |

Характеристика достижений организации. Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня. В апреле 2021 года наши педагоги представляли свой опыт на окружном семинаре по теме: «Нравственно-патриотическое воспитание в условиях реализации ФГОС ДО»

В 2023 года педагоги организации приняли участие в следующих мероприятиях:

- педагогических чтениях «Современное образование: новые требования, новые возможности»;
- региональном конкурсе творческих работ «Медвежонок символ заповедника», получили 3 место;
- конкурсе-выставке «Театральная кукла», получили 2 место;
- региональном конкурсе театральных постановок «Волшебный мир сказок», получили приз зрительских симпатий.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2020-2023;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

| Оценка актуального состояния внутреннего потенциала | | Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов | |
|--|---|--|---|
| Сильные стороны | Слабые стороны | Благоприятные возможности | Риски |
| Высокий профессиональный уровень педагогических кадров | Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности | Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь от методиста Центра развития образования г. Энска | Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии |
| Использование инновационных подходов к организации методической работы | Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу | Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования | Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада |
| Месторасположение детского сада | Устаревшая материально-техническая база | Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития | Недостаточное финансирование системы образования |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | дополнительного образования | |
| Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности | Недостаточно опыта работы в области маркетинга | Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии | В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития |
| ... | ... | ... | ... |

Основные направления развития организации

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.

| Направленность | Название образовательной программы | Возраст воспитанников | | | |
|--------------------------------|--|-----------------------|-----|-----|-----|
| | | 2-3 | 3-4 | 4-5 | 5-7 |
| Физкультурно-спортивная | ОФП | - | | + | + |
| | Плавание | + | + | + | + |
| | Футбол | - | - | + | + |
| | Самбо | - | - | - | + |
| Социально-гуманитарная | Социокультурная адаптация детей | + | + | + | + |
| | Интеллектуальное развитие | + | + | + | + |
| | Художественно-эстетическое и творческое развитие | + | + | + | + |
| | Логопедические занятия | - | + | + | + |

| | | | | | |
|-----------------------|--|---|---|---|---|
| | Английский язык | - | + | + | + |
| | Подготовка к школе | - | - | - | + |
| | Русский язык и культура речи | - | - | + | + |
| Художественная | Вокальный ансамбль | - | + | + | + |
| | Работа с природными материалами | + | + | + | + |
| | Работа с тканью и текстильными материалами | - | - | + | + |
| | Изготовление кукол и игрушек | - | + | + | + |
| | Современный танец | - | - | + | + |

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Организация условия для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях.

Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях. Составления плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов. Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей, нуждающихся в длительном лечении.

8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада.

Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

9. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

11. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

12. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

Мероприятия по реализации программы развития

| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Срок | Результат | Выполнение |
|--|---|-------------------------|--------------|----------------------------------|------------|
| 1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС) | | | | | |
| 1 | Оценка состояния РППС | Старший воспитатель | Февраль 2024 | Оформление аналитической справки | |
| 2 | Составление плана модернизации РППС | Старший воспитатель | Март 2024 | План | |
| 3 | Закупка и установка оборудования по плану | Контрактный управляющий | 2024 | Акты приемки | |
| ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | | | | | |

| | | | | | |
|-----|--|--|--------------------|---|-----|
| 1 | Анализ востребованности дополнительного образования | Заместитель заведующего | Январь – март 2024 | Анкетирование и опрос родителей | |
| 2 | Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать | Старший воспитатель | Апрель 2024 | Протокол заседания педсовета | |
| 3 | Разработка программ дополнительного образования | Старший воспитатель Педагог дополнительного образования | Май – август 2024 | Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования | |
| 4 | Проведение педсовета с целью определения, как детский сад может участвовать в реализации госпрограмм | Заведующий | Март 2024 | Протокол заседания педсовета | |
| ... | ... | ... | ... | ... | ... |

3. Ведение госаблика

| | | | | | |
|-----|---|---------------------|----------------------|-----------------------|-----|
| 1 | Мониторинг ведения госаблика | Старший воспитатель | Раз в квартал | Справка | |
| 2 | Разработка плана мероприятий мониторинга госаблика и мер по улучшению его ведения | Старший воспитатель | Январь 2024 | План | |
| 3 | Обучение ответственного за ведение госаблика | Заведующий | По плану мероприятий | Документы об обучении | |
| ... | ... | ... | ... | ... | ... |

| 4. Цифровизации образовательного процесса | | | | | |
|--|--|--------------------------------|-----------------------|---|--|
| 1 | Анализ доступных образовательных платформ | Методист | Январь – февраль 2024 | Оформление аналитической справки | |
| 2 | Проведение заседания педагогического совета | Старший воспитатель | Февраль 2024 | Протокол заседания педсовета | |
| 3 | Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе | Методист | Март 2024 | Протокол | |
| 4 | Закупка оборудования | Заместитель заведующего по АХР | Апрель – май 2024 | Договор поставки и акт приема-передачи товара | |
| 5 | Установка оборудования, подготовка помещений | Заместитель заведующего по АХР | Май – июнь 2024 | Акт выполненных работ | |
| 6 | Повышение квалификации педагогов | Старший воспитатель | 2024 | Обучены 50% педагогов | |
| 7 | Разработка анкет для мониторинга процесса обучения | Методист | Июль 2024 | Анкеты для педагогов и родителей | |
| ... | ... | ... | ... | ... | |
| 5. Совершенствование системы охраны труда | | | | | |
| 1 | Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду | Заведующий | Март 2024 | Протокол | |
| 2 | Разработка мероприятий по | Старший воспитатель | Март 2024 | Проект мероприятий по | |

| | | | | | |
|--|---|--|-----------------------|---|-----|
| | улучшению условий и охраны труда | | | улучшению условий и охраны труда | |
| ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 6. Усиление антитеррористической защищенности организации | | | | | |
| 1 | Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля | Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ | Первое полугодие 2024 | Приказы Локальные нормативные акты детского сада | |
| 2 | Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности | Заместитель заведующего по АХЧ | Апрель 2024 | Утвержденные планы | |
| 3 | Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ | Заместитель заведующего по АХЧ | Ежегодно в феврале | Утвержденные планы | |
| 4 | Планирование внедрения интегрированной системы безопасности | Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ | Второе полугодие 2024 | Утвержденный план внедрения | |
| ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 7. Организация условия для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении | | | | | |
| 1 | Анализ ресурсов детского сада, | Старший воспитатель | Январь 2024 | Справка | |

| | | | | | |
|--|---|----------------------|--------------|---------------------|-----|
| | необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях | | | | |
| 2 | Составления плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов | Старший воспитатель | Февраль 2024 | План мер | |
| 3 | Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей, нуждающихся в длительном лечении | Старший воспитатель | Март 2024 | Дорожная карта | |
| ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся | | | | | |
| 1 | Выявление проблем адаптации воспитанников-иностранцев | Педагог-психолог | Январь 2024 | Доклад на совещании | |
| 2 | Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников | Педагог-психолог | Февраль 2024 | План | |
| ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 9. Оптимизация работы кадровых ресурсов | | | | | |
| 1 | Составление перечня | Специалист по кадрам | Февраль 2024 | Перечень | |

| | | | | | |
|-----|---|----------------------|-----------------------|---|-----|
| | должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования | | | | |
| 2 | Разработка мер по повышению привлекательности и работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе | Специалист по кадрам | Февраль-март 2024 | План мер | |
| 3 | Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов | Специалист по кадрам | По мере необходимости | Заключенные трудовые договоры со студентами | |
| ... | ... | ... | ... | ... | ... |

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников

| | | | | | |
|-----|--|------------|---------------------------|----------------|-----|
| 1 | Назначение куратора по наставничеству педагогов | Заведующий | Февраль 2024 | Приказ | |
| 2 | Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству | Куратор | Февраль-март 2023 | Дорожная карта | |
| 3 | Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества | Куратор | По графику дорожной карты | Отчет | |
| ... | ... | ... | ... | ... | ... |

11. Ведение инновационной деятельности

| | | | | | |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| ... | ... | ... | ... | ... | ... |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.
8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

| Направления развития организации | Критерии и показатели оценки |
|---|--|
| 1. Модернизация РППС | Обновление РППС на 40 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада |
| 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности |
| 3. Ведение госпаблика | Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика. Госпаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госпабликов региона |

| | |
|--|--|
| 4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса | Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид |
| 5. Совершенствование системы охраны труда | Снижение несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда |
| 6. Усиление антитеррористической защищенности организации | Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности |
| 7. Создание условий для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении | 90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми. Длительно болеющие воспитанники осваивают ООП и другие образовательные программы в полном объеме |
| 8. Адаптация воспитанников-иностранцев | Снизилась конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Повысилась адаптивность воспитанников-иностранцев на 20 % в первые 6 месяцев посещения детского сада |
| 9. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества | Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист» |
| 10. Инновационная деятельность | Детский сад получил статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта |
| 11. Успешное выполнение показателей МКДО | По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество». Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО |

